

## Das Leaderspoint®-System: In 5 Schritten zur beruflichen Neuorientierung

### Schritt 1 > ANALYSE: Definition der Ausgangssituation u. Analyse der Bedürfnislage

- Leitfragen:
- Ausgangspunkt: Wo stehe ich aktuell, wie ist meine Situation?
  - Werdegang: Wie bin ich hierhin gekommen, wie ist mein Werdegang?
  - Formalqualifikation: Worin besteht meine formale Qualifikation (Studium/Ausbildung)?
  - Zufriedenheit: Wie bin ich mit meiner Arbeit/meinem Umfeld zufrieden?
  - Überzeugungen: Woraus ziehe ich meine Befriedigung, meine Überzeugung im Job?
  - Werte: Welche Werte verfolge ich im Beruf und im Privatleben?
  - Chancenausbeute: Welche Chancen habe ich bisher wahrgenommen?
  - Arbeitsstil: Welchen Führungs- und/oder Managementstil pflege ich?
  - Erfolge: Wie weit bin ich gekommen/Was sind meine größten Erfolge?
  - Krisenmanagement: Welche Hindernisse habe ich überwunden oder gerade nicht?
  - Erfolgsmanagement: Wie habe ich kritische Situationen gemeistert/Erfolge ermöglicht?
  - Misserfolge: Worin lagen die Gründe für eventuelle Misserfolge?
  - Stärken/Schwächen: Wo liegen meine besonderen Stärken und Schwächen?
  - Wunschposition: Wie sieht meine Wunsch-/Traumposition aus?
  - Ziele: Welche Ziele visiere ich warum an/wo will ich in 5 Jahren stehen?
  - Netzwerk: Welches Netzwerk habe ich?
  - Freunde/Feinde: Wer sind für mich verlässliche, wer intrigante Ansprechpartner?
  - Potenzial: Wo muss ich mich verbessern, was fehlt mir noch?

### Schritt 2 > FOKUS: Auswahl u. Justierung möglicher Lösungswege, -methoden u. -inhalte

- Leitfragen:
- Aktionen: Welche Handlungsweisen ergeben sich aus meinen anvisierten Zielen?
  - Karrierewechsel: Wie sähe ein möglicher Karrierewechsel für mich aus?
  - Branchenfokus/Zielunternehmen: Welche Branche, welche Firma bevorzuge ich?
  - Funktionsfokus: Welche Funktion, welche Stelle bevorzuge ich?
  - Bewerbungskampagne: Wie sieht die für mich geeignete Bewerbungskampagne aus?

### Schritt 3 > LERNEN: Aktionsplan / Aufnehmen der Lösungswege, -methoden u. -inhalte

- Leitfragen:
- Bewerbungsumsetzung: Wie realisiere ich die richtige Bewerbungsstrategie?
  - Stellenmarkt: Wie und wo finde ich geeignete Stellen?
  - Unterlagen: Wie sehen optimierte und KI-sichere Bewerbungsunterlagen aus?
  - Vorstellungsgespräch: Wie verläuft ein gelungenes Vorstellungsgespräch?
  - Auftreten: Wie erlange ich ein effektives, überzeugendes Auftreten und Selbstmarketing?
  - Digitales Profil/Media: Wie stelle ich mich im Web (z.B. LinkedIn) positiv und realistisch dar?
  - Personalberater: Wie arbeiten Personalberater, wie gehe ich mit Ihnen um?
  - Teamfokus/Umfeld: Wie finde ich meinen Platz in welchem Team?
  - Chancenevaluation I: Welche Chancen bietet mir welche neue Stelle?
  - Chancenevaluation II: Welche Chancen bietet mir welcher neue Arbeitgeber?

### Schritt 4 > ANWENDUNG: Simulierung u. Training von Szenarien/Kampagne abhalten

- Leitfragen:
- Kontakttechniken: Welche Unternehmen und Personalberater habe ich wie kontaktiert?
  - Positionsevaluation: Welche Positionen haben sich ergeben, wie ist das Feedback?
  - Medien: Welche Medien nutze ich wie, wo habe ich augenscheinlich den größten Erfolg?
  - Interview: Vorstellungsgespräche trainieren und bestehen – Reflexion, welche Anpassung?

### Schritt 5 > INTEGRATION: Sicherung der Nachhaltigkeit im Berufsalltag

- Leitfragen:
- Prozesse: Welche konkreten Handlungsschritte unternehme ich im neuen Job?
  - Ziele: Welche Ziele habe ich nun erreicht, welche setze ich mir für die nahe Zukunft?
  - Kontakterhaltung: Mit welchen Personen bleibe ich wie im Kontakt?